

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΕΡΜΟΥ 2, ΚΟΡΙΝΘΟΣ

20131, 27410 24464, info@korinthiacc.gr

Πληροφορίες: 27410 24464 (924)

E-mail: diaxeiristiki@korinthiacc.gr

Κόρινθος, 13-11-2024
Αρ. Πρωτοκόλλου: 2827

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

δύο (2) εξωτερικών συνεργατών, για την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για την υποστήριξη του Επιμελητηρίου Κορινθίας στο πλαίσιο του έργου «**LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE**» με αριθμό 101075785.

Το Επιμελητήριο Κορινθίας λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του Ν. 4497/2017 (ΦΕΚ Α' 171/13.11.2017) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.....».
- Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την Κ.Υ.Α. 57654/22-05-2017 (ΦΕΚ 1781/Β') «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης». Την ΥΑ

137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.18) σε αντικατάσταση της ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) για τους Εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών - Ελέγχους νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ).

Απευθύνει πρόσκληση σε δύο (2) εξειδικευμένους επιστήμονες που διαθέτουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του Παραρτήματος Α. του παρόντος να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την εξής θέση εξωτερικού συνεργάτη:

Κωδικός Θέσης	Τίτλος Θέσης	Συνολική Αμοιβή (ευρώ)
LIFE21-1	Υπεύθυνος/η Διοικητικής Υποστήριξης & Οικονομικής Διαχείρισης του Έργου (Project & Financial Manager)	6.000
LIFE21-1	Διοικητικής Υποστήριξης του Έργου (Project Secretary)	5.000

Οι αιτήσεις υποβάλλονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Κορινθίας (www.korinthiacc.gr) και εντός του ωραρίου λειτουργίας του Πρωτοκόλλου (7.00-15.00). Σε περίπτωση που η προθεσμία εκπνέει Σάββατο, Κυριακή ή αργία, παρατείνεται έως το τέλος της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η κάλυψη μέρους των υποχρεώσεων που έχει αναλάβει το Επιμελητήριο Κορινθίας, ως εταίρος του Έργου «**LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE**» με αριθμό **101075785**, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, μέσω του Προγράμματος «**LIFE-2021- CET**» - **Programme for Environment and Climate Action (LIFE)**, όπως αυτές απορρέουν από την σχετική Σύμβαση (Grant Agreement) LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE - - GAP-101075785.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Το αντικείμενο των συμβάσεων συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του έργου LIFE **CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE** και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Επιμελητηρίου Κορινθίας. Η παρούσα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δεν είναι διαγωνιστική και συνεπώς η επιλογή αντισυμβαλλόμενων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».

Το Επιμελητήριο Κορινθίας διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης μίσθωσης έργου καθ' όλη τη διάρκεια της εφόσον ο/η αντισυμβαλλόμενος/η δεν εκτελεί το έργο που του/της έχει ανατεθεί ή το έργο για το οποίο απασχολείται απενταχθεί από το Πρόγραμμα LIFE. Η συνολική αμοιβή της θέσης, όπως αναγράφεται στον ανωτέρω πίνακα, αντιστοιχεί στο έργο που θα υλοποιηθεί από τον επιλεγθέντα/α υποψήφιο/α από την υπογραφή της «σύμβασης μίσθωσης έργου» έως τις 31 Οκτώβριου 2025. Στη συνολική αμοιβή συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α και οποιεσδήποτε επιπλέον νόμιμες εισφορές και κρατήσεις ήθελε προκύψουν (συμπεριλαμβανομένων τυχόν εισφορών εργοδότη στην περίπτωση που ο επιλεγθείς/α υποψήφιος/α επιλέξει να ενταχθεί στις διατάξεις άρθρου 39, παρ. 9, του ν. 4387/2016).

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, της οποίας αναπόσπαστο μέρος αποτελούν τα Παραρτήματα Α και Ε, αναρτάται:

Α) στο διαδικτυακό τόπο του Επιμελητηρίου Κορινθίας (www.korinthiacc.gr)

Β) στο ηλεκτρονικό σύστημα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

Ο Πρόεδρος του Επιμελητηρίου Κορινθίας

Παναγιώτης Λουζιώτης

Συνημμένα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ LIFE PROFILE

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ/ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ – ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Περιεχόμενα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE» ...	5
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	6
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ/ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	23
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ –ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	28

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE»

Το Επιμελητήριο Κορινθίας ως εταίρος στο έργο «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE». Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα LIFE της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Το πλαίσιο του έργου:

Η βιομηχανία είναι βασικός παράγοντας στην κατανάλωση ενέργειας και τον οικονομικό αντίκτυπο στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ), και οι ενεργειακοί έλεγχοι αποτελούν βασικό εργαλείο για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης στον τομέα. Παρά την εξάπλωση των ενεργειακών ελέγχων και τη γνώση των πλεονεκτημάτων τους, το πραγματικό ποσοστό εφαρμογής των Μέτρων Εξοικονόμησης Ενέργειας (ESM) που προτείνονται από τους ενεργειακούς ελέγχους είναι σχετικά χαμηλό.

Ο κύριος στόχος του έργου AUDIT-TO-MEASURE (Οδηγώντας τις επιχειρήσεις προς την κλιματική ουδετερότητα μέσω της επιτάχυνσης της απορρόφησης των μέτρων ενεργειακής απόδοσης από τους ενεργειακούς ελέγχους) είναι να υποστηρίξει τις εταιρείες στην αποδοχή των μέτρων ελέγχου που είναι απαραίτητα για τη μείωση της κατανάλωσης ενέργειας υποστηρίζοντας την ενέργειά τους μετάβαση.

Το AUDIT-TO-MEASURE θα αναπτύξει και θα εφαρμόσει μια νέα στρατηγική δέσμευσης (που ονομάζεται «Audit2Action») για να τεθούν σε εφαρμογή οι ευκαιρίες που προκύπτουν από τους ενεργειακούς ελέγχους. Για το σκοπό αυτό, στο πρώτο μέρος του έργου, θα εντοπιστούν τα εμπόδια στην υιοθέτηση μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας και στη συνέχεια θα αναπτυχθούν λύσεις για να ξεπεραστούν αυτά τα εμπόδια με την κατανόηση των διαδικασιών λήψης αποφάσεων στις εταιρείες και τη θέση της ενεργειακής απόδοσης σε αυτές. Θα εξεταστούν επίσης πιθανοί μηχανισμοί υποστήριξης για την εφαρμογή του ESM. Μετά από αυτό, το έργο θα αναπτύξει ένα πρόγραμμα ανάπτυξης ικανοτήτων για να παρακινήσει τόσο τους επαγγελματίες των εμπλεκόμενων εταιρειών να βελτιώσουν την ενεργειακή απόδοση και να αυξήσουν την ικανότητά τους να εφαρμόζουν τα αποτελέσματα του ενεργειακού ελέγχου. Τέλος, το έργο θα βοηθήσει μια σειρά από εμπλεκόμενες εταιρείες να εφαρμόσουν επιλεγμένα μέτρα στο πεδίο, προκειμένου να δοκιμαστούν τα αποτελέσματα της στρατηγικής «Audit2Action». Θα δημιουργηθεί ένας Χώρος Ανταλλαγής Γνώσης για να διασφαλιστεί

η βιωσιμότητα, η δυνατότητα αναπαραγωγής και η εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων και μετά το τέλος του έργου.

Το Επιμελητήριο Κορινθίας συμμετέχει στα εξής πακέτα εργασίας :

Work Package 1: PROJECT COORDINATION AND MANAGEMENT

Work Package 2: ANALYSIS OF THE “STATE OF THE ART” OF THE AUDITING SYSTEM

Work Package 3: Development of the AUDIT2ACTION Strategy to increase the uptake of ESM deriving from audits

Work Package 4: CAPACITY BUILDING PROGRAMME TO SPEED-UP THE UPTAKE OF ESM

Work Package 5: DIRECT AND CONTINUOUS SUPPORT TO INDUSTRIES FOR ENERGY EFFICIENCY MEASURES UPTAKE

Work Package 6: SUSTAINABILITY, REPLICATION AND EXPLOITATION OF PROJECT RESULT

Work Package 7: DISSEMINATION, STAKEHOLDER ENGAGEMENT AND POLICY RECOMMENDATIONS

Διάρκεια

Το Έργο έχει διάρκεια έως 31/10/2025.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

B.1. Γενικοί όροι συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.). Για τους πολίτες των κρατών της Ε.Ε. απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας η οποία αποδεικνύεται από πιστοποιητικό αρμόδιας ελληνικής εκπαιδευτικής αρχής. 2
2. Να έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους.
3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.

4. Να μην έχουν κώλυμα υπογραφής σύμβασης μίσθωσης έργου, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης, ούτε κατά το χρόνο σύναψης της σύμβασης, ήτοι: α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. β) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ.43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί. γ) Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή. δ) Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις. ε) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την απόλυση.
5. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοια υποχρέωση και έχουν πολιτογραφηθεί ως Έλληνες πολίτες
6. Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεως εκδήλωσης ενδιαφέροντος, καθώς και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας τους στην περίπτωση που οι τίτλοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή.

B2. Αντικείμενο Συμβάσεων – Ειδικό Όροι συμμετοχής

Κωδικός Θέσης	LIFE21-01
Τίτλος Θέσης	Υπεύθυνος/η Συντονισμού & Οικονομικής Διαχείρισης του Έργου

	(Project & Financial Manager)
Κωδικός Θέσης	LIFE21-02
Τίτλος Θέσης	Διοικητική Υποστήριξη του Έργου (Project Secretary)

Αντικείμενο της σύμβασης:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η κάλυψη των υποχρεώσεων του Επιμελητηρίου Κορινθίας αναφορικά με την υλοποίηση του έργου «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE», όπως απορρέουν από τη σχετική συναφθείσα Σύμβαση Επιχορήγησης.

Συγκεκριμένα, 1) **ο/η Υπεύθυνος/η Συντονισμού & Οικονομικής Διαχείρισης του Έργου (Project & Financial Manager) θα αναλάβει:**

Κωδικός Θέσης: LIFE21-01

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΘΕΣΗΣ:

την υλοποίηση των δράσεων του έργου στα πακέτα εργασίας (Work Package) που συμμετέχει το Επιμελητήριο Κορινθίας,
τον εντοπισμό πιθανών προβλημάτων και τις ενέργειες για την επίλυση τους, τη διατύπωση προτάσεων για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη υλοποίηση του Έργου,
τη συνεργασία με την Ομάδα Έργου του Επιμελητηρίου Κορινθίας,
την επικοινωνία και τη συνεργασία με τους εταίρους του Έργου, ώστε να διασφαλιστεί η επίτευξη των στόχων του Έργου, η εκπόνηση ολοκληρωμένων και ορθών παραδοτέων εντός του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος και εντός του προβλεπόμενου προϋπολογισμού,
την σύνταξη, έλεγχο και παρακολούθηση των παραδοτέων, εκθέσεων, παρουσιάσεων κτλ. του Έργου καθώς και τη διατύπωση προτάσεων για τη βελτίωση τους, τη συμμετοχή στις συνεδριάσεις των πακέτων εργασίας του Έργου, την προετοιμασία των απαραίτητων παρουσιάσεων και εγγράφων για τη διεξαγωγή τους, την παρουσίαση του Έργου, σε εκδηλώσεις και συναντήσεις του Έργου ή τρίτων σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, την προετοιμασία και σύνταξη όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών για κάθε κατηγορία δαπάνης και τον έλεγχο των δηλώσεων και των παραστατικών των δαπανών, την προετοιμασία όλων των απαραίτητων εγγράφων για τη διενέργεια διαγωνισμών ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων, την επίλυση και διεκπεραίωση θεμάτων που αφορούν στον προϋπολογισμό του έργου και τυχόν τροποποιήσεις του, την προετοιμασία της συνολικής κατάστασης δαπανών και λοιπών εγγράφων που αφορούν στην οικονομική διαχείριση του Έργου και την υποβολή τους στην

Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τη συνεργασία με τις οικονομικές υπηρεσίες του επιμελητηρίου για οικονομικά θέματα του έργου,

οποιαδήποτε άλλη εργασία που αφορά στη διαχείριση και στην υλοποίηση του Έργου.

Παραδοτέα:

Τα παραδοτέα συνίστανται στην υποβολή περιοδικών εκθέσεων όπως προκύπτουν από το την παράγραφο «Αντικείμενο της σύμβαση» και συνίστανται σε ενημερωτικά σημειώματα, οικονομικές αναφορές, εκθέσεις (midterm, final report) προς την Ευρ. Επιτροπή, παρουσιάσεις σε συναντήσεις των εταίρων κατά τους ελέγχους της Ευρ. Επιτροπής, καθώς και περιοδικές εκθέσεις τη εκ μέρους του/της Υπεύθυνου/ης υλοποίησης του Έργου, στις οποίες θα περιγράφονται αναλυτικά οι δραστηριότητες του/της στο αντίστοιχο πεδίο εργασίας και η συμμετοχή του/της σε σχετικές δράσεις στο πλαίσιο του Έργου.

Τα παραδοτέα συνίστανται στην υποβολή περιοδικών εκθέσεων εκ μέρους του/της Ειδικού/ης Επιστήμονα στις οποίες θα περιγράφονται αναλυτικά οι δραστηριότητες του/της στο αντίστοιχο πεδίο εργασίας και η συμμετοχή του/της σε σχετικές δράσεις, καθώς και η σύνδεσή τους με τα ορόσημα ή /και παραδοτέα του έργου.

Ειδικό όροι συμμετοχής:

Απαιτούμενα προσόντα

Ο/Η υποψήφιος/α θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να διαθέτει το σύνολο των παρακάτω ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας σε αντικείμενα οικονομικών επιστημών, ή διοίκησης - οργάνωσης επιχειρήσεων ή λογιστικής ή χρηματοοικονομικής όπως ορίζονται στα άρθρα 4,5,7 και 8 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ Α' 39), όπως ισχύει, της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.
- Καλή της αγγλικής γλώσσας.
- Γνώση Η/Υ και εφαρμογών Πληροφορικής
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.
- Τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στην υλοποίηση ή / και οικονομική διαχείριση ευρωπαϊκών έργων.

Επιθυμητά προσόντα (τα οποία θα συνεκτιμηθούν):

- Πολύ καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας
- Εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ως Υπεύθυνος/η ή μέλος της Ομάδας Διαχείρισης Έργου σε τουλάχιστον 2 έργα

2) ο/η Υπεύθυνος/η Διοικητικής Υποστήριξης του του Έργου (Project Secretary)**Κωδικός Θέσης: LIFE21-02 θα αναλάβει:****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΘΕΣΗΣ:**

την υλοποίηση των δράσεων του έργου στα πακέτα εργασίας (Work Package) που συμμετέχει το επιμελητήριο Κορινθίας,

τη συνεργασία με τον/ην Συντονιστή/ρια και τα υπόλοιπα μέλη της Ομάδας Έργου του Επιμελητηρίου Κορινθίας,

την επικοινωνία και τη συνεργασία με τους εταίρους του Έργου, ώστε να διασφαλιστεί η επίτευξη των στόχων του Έργου, η εκπόνηση ολοκληρωμένων και ορθών παραδοτέων εντός του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος και εντός του προβλεπόμενου προϋπολογισμού,

την σύνταξη, έλεγχο και παρακολούθηση των παραδοτέων, εκθέσεων, παρουσιάσεων κτλ. του Έργου καθώς και τη διατύπωση προτάσεων για τη βελτίωση τους,

τη συμμετοχή στις συνεδριάσεις των πακέτων εργασίας του Έργου, την προετοιμασία των απαραίτητων παρουσιάσεων και εγγράφων για τη διεξαγωγή τους,

τον συντονισμό των ταξιδιών, των εκδηλώσεων του έργου καθώς και όλων των επικοινωνιακών δράσεων του Έργου σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο,

οποιαδήποτε άλλη εργασία που αφορά στη διαχείριση και στην υλοποίηση του Έργου.

Παραδοτέα: Τα παραδοτέα συνίστανται στην υποβολή περιοδικών εκθέσεων στις οποίες θα περιγράφονται αναλυτικά οι δραστηριότητες στο αντίστοιχο πεδίο εργασίας και η συμμετοχή σε σχετικές δράσεις στο πλαίσιο του Έργου.

Ειδικό όροι συμμετοχής:

Απαιτούμενα προσόντα

Ο/Η υποψήφιος/α θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να διαθέτει το σύνολο των παρακάτω ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας σε αντικείμενα οικονομικών επιστημών, ή διοίκησης - οργάνωσης επιχειρήσεων ή κοινωνικών επιστημών όπως ορίζονται στα άρθρα 4,5,7 και 8 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ Α' 39), όπως ισχύει, της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.
- Καλή της αγγλικής γλώσσας.
- Γνώση Η/Υ και εφαρμογών Πληροφορικής
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.
- Τουλάχιστον διετή εμπειρία στην υλοποίηση ή / και οικονομική διαχείριση ευρωπαϊκών έργων.

Επιθυμητά προσόντα (τα οποία θα συνεκτιμηθούν):

- Πολύ καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας

- Εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ως Υπεύθυνος/η ή μέλος της Ομάδας Διαχείρισης Έργου σε τουλάχιστον 1 έργο.

Διάρκεια σύμβασης:

Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης από τους συμβαλλομένους έως τις 31 Οκτωβρίου 2025. Σε περίπτωση παράτασης της διάρκειας του έργου «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE», η διάρκεια της ανωτέρω σύμβασης δύναται να επιμηκυνθεί έως την κατάθεση της τελικής έκθεσης του έργου (final project report) στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, χωρίς μεταβολή της αμοιβής που συνδέεται με αυτή.

Αμοιβή (τίμημα σύμβασης):

Η συνολική αμοιβή για τον/ην Υπεύθυνος/η Διοικητικής Υποστήριξης & Οικονομικής Διαχείρισης του Έργου (Project & Financial Manager) είναι 6.000 ευρώ και για τον/ην στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης του Έργου (Project Secretary) 5.000 ευρώ

Στη συνολική αμοιβή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., η οποία αντιστοιχεί στο έργο που θα υλοποιηθεί από την υπογραφή της «σύμβασης μίσθωσης έργου» έως την 31 Οκτώβριου 2025. Οποιοσδήποτε επιπλέον νόμιμες εισφορές και κρατήσεις ήθελε προκύψουν συμπεριλαμβάνονται στη συνολική αμοιβή.

Επιπλέον, στην περίπτωση επιμήκυνσης της ανανέωσης για την τελευταία φάση του έργου «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE», το ποσό αμοιβής παραμένει σταθερό, καθώς δεν αποτελεί επέκταση του αντικειμένου της σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Γ1. Υποβολή αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» (βάσει του υποδείγματος στο τέλος του παρόντος Παραρτήματος Γ) και να είναι διαθέσιμοι για ενδεχόμενη ατομική συνέντευξη. Η «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» με συνημμένα σε αυτή όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ενότητα Γ.2 κατωτέρω, εσωκλείεται εντός σφραγισμένου φακέλου.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Επιμελητήριου Κορινθίας (www.korinthiacc.gr) και εντός του ωραρίου λειτουργίας του Πρωτοκόλλου (7.00-15.00). Σε περίπτωση που η προθεσμία εκπνέει Σάββατο, Κυριακή ή αργία, παρατείνεται έως το τέλος της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Οι αιτήσεις συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, να μη φέρουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Επίσης, πρέπει να είναι υπογεγραμμένες. Αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της πρόσκλησης αποτελούν οπωσδήποτε στοιχεία αποκλεισμού των αιτήσεων. Οι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς/ές πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, είτε με υπηρεσία ταχυμεταφοράς (courier), στο Πρωτόκολλο του Επιμελητηρίου Κορινθίας:

Επιμελητήριο Κορινθίας, Ερμού 2, (Ισόγειο), 20131 ΚΟΡΙΝΘΟΣ

Στο εξωτερικό μέρος του σφραγισμένου φακέλου της αίτησης θα αναγράφονται ευκρινώς ο τίτλος της αίτησης, ο κωδικός θέσης, τα στοιχεία του/της υποψηφίου/ας, καθώς και η ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ»:

<p>Προς: Επιμελητήριο Κορινθίας, Ερμού 2, (Ισόγειο), 20131 ΚΟΡΙΝΘΟΣ</p> <p>Υπόψιν: Κική Τσελέπη</p> <p>ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ</p> <p>του/της (Όνομα, Επίθετο, ΑΦΜ, Διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, email)</p> <p>για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο του έργου «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE»</p> <p>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ: LIFE21-01</p> <p>«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ»</p>
<p>Προς: Επιμελητήριο Κορινθίας, Ερμού 2, (Ισόγειο), 20131 ΚΟΡΙΝΘΟΣ</p> <p>Υπόψιν: Κική Τσελέπη</p> <p>ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ</p> <p>του/της (Όνομα, Επίθετο, ΑΦΜ, Διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, email)</p> <p>για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο του έργου «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE»</p> <p>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ: LIFE21-02</p> <p>«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ»</p>

Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής

των αιτήσεων. Η νέα αίτηση πρέπει απαραίτητως να αναγράφει στο εξωτερικό μέρος του σφραγισμένου φακέλου υποβολής της και επί του νέου εντύπου «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» με μεγάλα γράμματα «ΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ» ή «ΓΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ» αντίστοιχα.

Θα ληφθούν υπόψη μόνο οι αιτήσεις που θα κατατεθούν, ή θα αποσταλούν και θα παραληφθούν από το επιμελητήριο Κορινθίας, με ευθύνη του υποψηφίου, το αργότερο μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής αιτήσεων. Αιτήσεις, που κατατίθενται ή παραλαμβάνονται από την προαναφερόμενη υπηρεσία μετά την καταληκτική ημερομηνία είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και δεν αξιολογούνται.

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά, το Επιμελητήριο Κορινθίας ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων των αιτήσεων που θα αποσταλούν.

Γ2. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι/ες επισυνάπτουν στην «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» (βάση του υποδείγματος στο τέλος του παρόντος Παραρτήματος Γ) και επί ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Απλό φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του/της κατόχου).

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (έως 10 σελίδες), βάσει του ευρωπαϊκού υποδείγματος <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/el/cv/compose>

3. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:

- ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ότι δεν είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ. 43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.
- ότι δεν έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα,
- ότι δεν τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δυο αυτές καταστάσεις.

- ότι δεν έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα τους, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,

- ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,

- ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον επιλεγούν,

- ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης,

- η ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος, η χρονική διαθεσιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου,

- για τους άνδρες η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή από αυτές,

- η μη ύπαρξη κωλύματος από ποινική καταδίκη ή υποδικία.

Επίσης, υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με αναφερόμενα στο τέλος της παρούσας ενότητας (βλέπε «Διευκρινήσεις επί των δικαιολογητικών» στην ενότητα Γ.3 κατωτέρω).

4. Τίτλο σπουδών, στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται: Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση

από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και φωτοαντίγραφο επίσημης μετάφρασής της.

5. Διδακτορικό ή/και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών συνοδευόμενο από αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων ή εάν αυτή δεν είναι διαθέσιμη από το πρόγραμμα σπουδών. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται: Πράξη αναγνώρισεως του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο ή η απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

6. Άδεια άσκησης επαγγέλματος (εφόσον απαιτείται).

7. Απαιτούμενους τίτλους σπουδών από τα οποία θα προκύπτει η γνώση της ξένης γλώσσας.

Τα προβλεπόμενα αποδεικτικά για την άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας παρατίθενται στην ενότητα Γ3 κατωτέρω.

8. Φωτοαντίγραφα των πιστοποιητικών προϋπηρεσίας/εμπειρίας από προηγούμενους εργοδότες και των λοιπών αποδεικτικών εγγράφων της εμπειρίας τους, κ.λπ.

Ως εμπειρία νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα, **συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση**, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο/η υποψήφιος/α μετέχει στην παρούσα διαδικασία και σε συνδυασμό πάντοτε, με την κατά περίπτωση ασφαλιστική κάλυψη. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη:

Για μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου φορέα από την οποία να προκύπτει επακριβώς, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο απασχόλησης καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο για υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά το δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα).
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά τον ιδιωτικό τομέα).

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.
- Σχετικές συμβάσεις ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της εν λόγω εμπειρίας.

Γ3. Διευκρινήσεις επί των δικαιολογητικών

Γ3.1. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της ημεδαπής και της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις:

α) Της ημεδαπής

1. Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λ.π.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

2. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

β) Της αλλοδαπής

1. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

2. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26.12.1913/1.2.1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013 Φ.Ε.Κ. 208/27.9.2013/τ.Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

3. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

4. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

5. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γ3.2. Απόδειξη γνώσης της αγγλικής γλώσσας

Η γνώση της Αγγλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2), αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ 146/2007 (Α' 185), «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006(Α'115) «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....», ως εξής:

α) Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

β) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN ή

γ) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική.

Επίσης, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, γίνονται δεκτά τα εξής πιστοποιητικά:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2):

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH

- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210 CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω. • ECPE- EXAMINATION FOR THE CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA) ή του Michigan Language Assessment.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL, ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL Level 3 Certificate in ESOL International(CEF C2)
- ISE IV Integrated Skills in English Level 3 Certificate in ESOL International του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2) ή PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) ή PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction” ή “Credit”).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009) • Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP) : CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards). NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).

- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking). LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- GA Level 3 Certificate in ESOL International –(CEFR: C2) ή GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)
- C2 -LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και C2-LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)
- Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2).
(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1):
- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199.
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180- 199.
- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180- 190
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19.11.2019).
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH - The British Council - IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8.
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE - HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180- 190.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL(CEF C1).

- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL -EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Manchester, NH- USA) και της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC), βαθμολογία από 785 έως 900 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1) ή PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1) ή PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1).
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενότητων είναι με βαθμό "Pass").
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit»).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) (μέχρι 31.8.2009).
- Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1).
- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).
- Test of Interactive English, C1 + Level (ACELS)
- Test of Interactive English, C1 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1).
- AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT.

- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή
- MET- MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment.
- LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1).
- GA Level 2 Certificate in ESOL International - (CEFR: C1) ή GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1).
- C1 - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και C1 -LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1).

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από: (i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή ή (ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.

Επίσης η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,
- Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, - Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 ,
- Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ/ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Δ1. Κριτήρια αξιολόγησης

Η βαθμολόγηση και η σειρά κατάταξης των υποψηφίων καθορίζεται με τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	Προσόν – Κριτήριο Αξιολόγησης	Μονάδες Βαθμολόγησης
1	Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ
3	Ελάχιστη απαιτούμενη συναφής εμπειρία	ΝΑΙ/ΟΧΙ
4	Πρόσθετα προσόντα μέγιστο	700
5	Συνέντευξη	μέγιστο 300
	ΣΥΝΟΛΟ	μέγιστο 1.000

Η βαθμολόγηση της επιπλέον/κατά προτίμησης απαιτούμενης συναφούς εμπειρίας και των πρόσθετων προσόντων, αναλύεται ακολούθως:

Βαθμολόγηση «πρόσθετων προσόντων» (max. 700 μονάδες)

Κωδικός Θέσης	Προσόν – Κριτήριο Αξιολόγησης	Μονάδες Βαθμολόγησης
LIFE-21-01	Πολύ καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	100 μονάδες
	Εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ως Υπεύθυνος/η ή μέλος της Ομάδας Υλοποίησης Έργου σε τουλάχιστον 2 έργα	100 μονάδες ανά έργο (max 600 μονάδες) και για να υπολογιστεί χρειάζεται τουλάχιστον 2 έργα (200 μονάδες)

Κωδικός Θέσης	Προσόν – Κριτήριο Αξιολόγησης	Μονάδες Βαθμολόγησης
LIFE-21-01	Πολύ καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	100 μονάδες
	Εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ως Υπεύθυνος/η ή μέλος της Ομάδας Υλοποίησης Έργου σε τουλάχιστον 1 έργο	100 μονάδες ανά έργο (max 600 μονάδες) και για να υπολογιστεί χρειάζεται τουλάχιστον 1 έργο (100 μονάδες)

Διευκρινήσεις:

1. Τα προσόντα ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον υποψήφιο, πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
2. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα (δηλαδή τα κριτήρια με βαθμολόγηση ΝΑΙ/ΟΧΙ) της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται. Ελλιπείς αιτήσεις δε θα ληφθούν υπ' όψη.
3. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην αίτηση πρότασης, είτε στο βιογραφικό σημείωμα αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν/βαθμολογηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.
4. Η απαίτηση κατοχής Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών επί ποινή αποκλεισμού, θεωρείται ότι καλύπτεται και όταν ο/η υποψήφιος/α διαθέτει μόνο αντίστοιχο διδακτορικό τίτλο σπουδών. Στην περίπτωση υποβολής τίτλου σπουδών για την πιστοποίηση συνεκτιμώμενου προσόντος, ο οποίος έχει χορηγηθεί από ιδρύματα της αλλοδαπής και δε συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά αναγνώρισης ισοτιμίας, η αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης δεν απορρίπτεται αλλά δε βαθμολογείται το συγκεκριμένο συνεκτιμώμενο προσόν.
5. Ως βαθμολογούμενη εμπειρία θα ληφθεί υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με τη ζητούμενη εμπειρία. Πέραν του είδους και του χρονικού διαστήματος της εξειδικευμένης εμπειρίας που ορίζεται από την προκήρυξη ως απαιτούμενο τυπικό προσόν, βαθμολογείται επίσης και η επιπλέον εμπειρία που διαθέτουν οι υποψήφιοι, για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως του μέγιστου αριθμού μηνών επιπλέον εμπειρίας του βαθμολογούμενου κριτηρίου.

6. Η εμπειρία που δηλώνει ο υποψήφιος, μπορεί να καλύπτει ταυτόχρονα περισσότερα τους ενός κριτήρια (π.χ. κριτήριο εμπειρίας σε ευρωπαϊκά έργα και κριτήριο εμπειρίας σε συναφή θέση εργασίας). Σε αυτή την περίπτωση ο χρόνος εμπειρίας μπορεί να προσμετρηθεί σε κάθε κριτήριο.

7. Υπολογισμός της εμπειρίας: • Ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την πρόσκληση. • Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο/η κάθε υποψήφιος/α πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. • Για ασφαλισμένους στο ΙΚΑ (ΕΦΚΑ), οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης δια του (25). • Για ασφαλισμένους σε ασφαλιστικά ταμεία, πλην ΙΚΑ, π.χ. ταμείο ΟΑΕΕ, όταν δεν προκύπτουν σαφώς από τα σχετικά πιστοποιητικά οι μήνες εμπειρίας, μετατρέπονται οι ημέρες του συνόλου των χρονικών διαστημάτων της εμπειρίας σε μήνες διαιρώντας δια του 30 και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει. • Τονίζεται ότι, όταν με την πρόσκληση ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία, τόσο για τους μισθωτούς όσο και για τους ελεύθερους επαγγελματίες, πρέπει από τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά να προκύπτει η εξειδικευμένη, κατά περίπτωση, εμπειρία και η διάρκεια της.

8. Από τις αιτήσεις/προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα αναφερόμενα, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/την επιλεγθέντα/είσα στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.

Δ2. Αξιολόγηση προτάσεων

Η αξιολόγηση των προτάσεων/αιτήσεων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συγκροτηθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 87 του ν.4605/2019, και θα εισηγηθεί τον/την προτεινόμενο/η για την ανάθεση της σύμβασης μίσθωσης έργου σε κάθε θέση.

Η διαδικασία αξιολόγησης θα συντελεστεί σε δύο φάσεις (Α και Β).

Α ΦΑΣΗ

Η Επιτροπή θα προβεί στον έλεγχο πληρότητας των αιτήσεων και των υποβληθέντων δικαιολογητικών και θα καταρτίσει κατάλογο των υποψηφίων που θα πληρούν τους όρους συμμετοχής στην πρόσκληση και θα γίνουν δεκτοί στη διαδικασία αξιολόγησης που θα ακολουθήσει. Στη συνέχεια, η Επιτροπή θα προβεί στην αξιολόγηση των απαιτούμενων και πρόσθετων προσόντων των υποψηφίων και στη βαθμολόγηση αυτών. Οι υποψήφιοι δύναται να κληθούν από την Επιτροπή να παράσχουν εξηγήσεις-διευκρινήσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της Επιτροπής για παροχή

διευκρινήσεων οδηγεί στον αποκλεισμό τους. Μετά τη βαθμολόγηση των προσόντων η Επιτροπή θα καταρτίσει «πίνακα βαθμολογίας προσόντων» για κάθε υποψήφιο και κάθε θέση.

Β ΦΑΣΗ

Η Επιτροπή θα διενεργήσει συνέντευξη με όσους από τους υποψηφίους υπάρχει η πιθανότητα να επιλεγούν για την πλήρωση της θέσης προτίμησης, βάση της κατάταξής τους στον «πίνακα βαθμολογίας προσόντων» της πρώτης φάσης. Η συνέντευξη θα έχει ως στόχο τη διερεύνηση των προσωπικών χαρακτηριστικών τους, της καταλληλότητας τους και της βούλησής τους να συνεισφέρουν στην υλοποίηση του Έργου. Στη συνέχεια η Επιτροπή θα καταρτίσει «τελικό πίνακα κατάταξης υποψηφίων» στον οποίο θα παρουσιάζεται η σειρά προτεραιότητας για κάθε θέση, βάσει της συνολικής βαθμολογίας (άθροισμα βαθμού από τον «πίνακα βαθμολογίας προσόντων» και βαθμού από τη συνέντευξη). Οι προτάσεις των ενδιαφερόμενων που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη απορρίπτονται. Τέλος, η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό αξιολόγησης βάσει των δύο πινάκων, με πλήρη, ειδική και εμπειριστατωμένη αιτιολογία σε σχέση με τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων για κάθε θέση. Μεταξύ ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στα κριτήρια της εμπειρίας και αν αυτές συμπίπτουν, τότε λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του βασικού τίτλου σπουδών. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση με ενημέρωση των ισοβαθμούντων υποψηφίων, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Δ3. Ανάρτηση αποτελεσμάτων - ενστάσεις

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Κορινθίας (www.korinthiacc.gr).

Επί των αποτελεσμάτων (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) οι υποψήφιοι έχουν προθεσμία να υποβάλουν ενστάσεις απευθείας στο Επιμελητήριο Κορινθίας, εντός αποκλειστικής προθεσμίας **πέντε (5) εργασίμων ημερών** από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Κορινθίας (www.korinthiacc.gr).

Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της άνω προθεσμίας απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται, ανεξαρτήτως του λόγου που οδήγησε στην εκπρόθεσμη υποβολή.

Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους σχετικούς με τη νομιμότητα των διαδικασιών και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η άσκηση της ένστασης γίνεται με κατάθεσή της αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, ή με αποστολή μέσω ταχυδρομείου ή μέσω ταχυμεταφορέα (courier) απευθείας στο Επιμελητήριο Κορινθίας, η οποία πάντως θα πρέπει να παραληφθεί με ευθύνη του ενιστάμενου, εντός της ίδιας προθεσμίας των πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Αν η ημέρα εκπνοής της ανωτέρω προθεσμίας είναι μη εργάσιμη, η προθεσμία μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Εκπρόθεσμες ενστάσεις δεν λαμβάνονται υπ' όψη και δεν εξετάζονται.

Στο εξωτερικό μέρος του φακέλου υποβολής της ένστασης θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

ΕΝΣΤΑΣΗ

του/της (Όνομα, Επίθετο, ΑΦΜ, Διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, email, Δ/νση)
για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύναψης συμβασης μίσθωσης έργου στο
πλαίσιο του έργου «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE»
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ: LIFE21-01 ή LIFE21-02

Οι ενστάσεις θα εξεταστούν εντός 20 ημερών από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999), εντός 5 ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων και υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο με Α.Π. Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Δ4. Συλλογή και επεξεργασία δεδομένων

Το Επιμελητήριο Κορινθίας θα συλλέξει και θα επεξεργαστεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν τους/τις υποψηφίους/ες και περιλαμβάνονται στις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά που καταθέτουν ή προκύπτουν από αυτά αποκλειστικά για τον σκοπό της επιλογής του/της υποψηφίου/ας για τη προκηρυσσόμενη θέση και για την υποστήριξη των σχετικών διαδικασιών. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (2016/679/ΕΕ) και την κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν διαβιβάζονται, κοινοποιούνται, ανακοινώνονται σε τρίτους και δεν

καθίστανται προσβάσιμα σε αυτούς, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από το νόμο ή είναι απαραίτητο για σκοπούς άσκησης, θεμελίωσης ή υπεράσπισης δικαιώματος κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό ή/και στην κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Στην τελευταία περίπτωση η διαβίβαση, κοινοποίηση, ανακοίνωση ή παροχή πρόσβασης περιορίζεται στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των υποψηφίων για την ανάθεση της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Το Επιμελητήριο Κορινθίας διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και τα σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται μόνο για το διάστημα που απαιτείται για την εκπλήρωση του ως άνω σκοπού της επεξεργασίας (ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής).

Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά διατηρούνται και ύστερα από το διάστημα αυτό, εφόσον αυτό απαιτείται από το νόμο ή είναι απαραίτητο για τη θεμελίωση, άσκηση ή/και υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ – ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Το Επιμελητήριο Κορινθίας θα προβεί στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον/την επιλεγέντα/επιλεγείσα υποψήφιο/α της θέσης.

Ο/Η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση μίσθωσης έργου. Η σύμβαση μίσθωσης έργου θα είναι ορισμένης χρονικής διάρκειας: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης από τους συμβαλλόμενους έως την 31η Οκτωβρίου 2025.

Επισημαίνεται ότι είναι δυνατή, μέσα στο πλαίσιο και τις δυνατότητες του Έργου, η παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης ή/και επέκτασης του φυσικού ή οικονομικού αντικείμενου της. Το αντικείμενο των συμβάσεων συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του έργου «LIFE21-CET-AUDITS-AUDIT-TO-MEASURE» και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Επιμελητηρίου Κορινθίας.

Η παρούσα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δεν είναι διαγωνιστική και συνεπώς η επιλογή αντισυμβαλλόμενων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Σε περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος/η εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του/της σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, το Επιμελητήριο Κορινθίας δύναται να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως και να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία, ή να προβεί σε νέα διαδικασία επιλογής.

Αντιστοίχως αναπληρώνεται ο/η αντισυμβαλλόμενος/η που τυχόν αποχωρήσει πριν από τη λήξη της σύμβασής. Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στο Επιμελητήριο Κορινθίας. Τέλος, σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, το Επιμελητήριο Κορινθίας διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει με δήλωση διακοπής και αζημίως την εκτέλεση της σύμβασης μίσθωσης έργου. Για την απασχόληση των επιλεχθέντων υποψηφίων ισχύουν οι ακόλουθοι όροι: Οι επιλεχθέντες/σες θα έχουν την υποχρέωση να συνεργάζονται με τη Συντονίστρια και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας Έργου στην οποία θα ενταχθούν. Για το έργο που αναλαμβάνουν να εκτελέσουν, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, υποχρεούνται να υποβάλλουν μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Η Συντονίστρια του Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου των επιλεχθέντων, εγκρίνει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου που έχουν υποβάλλει. Η έγκριση από τη Συντονίστρια του Έργου της έκθεσης παραχθέντος έργου επέχει θέση πρακτικού παραλαβής και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του Έργου που εκτέλεσαν οι επιλεχθέντες. Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του Έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή της Συντονίστριας του Έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή. Στην περίπτωση που απαιτείται μετακίνηση εκτός έδρας για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου, οι δαπάνες καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Έργου.